

## Objectifs

- 1- Maîtriser les outils d'ordonnancement d'atelier et de planification, assurer le suivi des plannings.
- 2- Pratiquer les démarches de lancement par appel aval, et maintenir les systèmes correspondants.

## Programme

- Les différentes démarches de gestion de production : de la production poussée type MRP II à la production tirée.
- Savoir se situer par rapport ces typologies.
- Rôles et missions de l'agent de planning dans la fonction ordonnancement-lancement.
- Les données statiques : nomenclatures, gammes, capacités.
- Les données dynamiques : prévisions, programmes, commandes fermes, expéditions programmées, disponibilités en composants.
- S'organiser pour disposer d'informations visuelles.
- S'organiser pour simplifier l'ordonnancement.
- Le planning de GANTT.
- La gestion des files d'attente et règles de priorités.
- Les enclenchements et jalonnements.
- L'équilibrage charges/capacités.
- Les flux synchrones et les boucles Kanban.
- Gérer la production par les contraintes.
- Le suivi et retour des informations.
- Les règles de reprogrammation, le passage du prévu au ferme.
- La mise à jour du planning.
- L'outils informatiques.
- Études de cas et simulations.

## Animateur

**M.AMMARI**

- 25 ans d'expérience et plus de 2500 jours d'animation, de conseil et d'accompagnement à l'échelle national et africain.
- Ingénieur Consultant Expert en Management Industriel et Logistique, Management des Projets, Lean Six Sigma.
- Coach Professionnel Certifié.
- Certifié Strategy Corporate HEC de Paris.